

予約申請書

申請日：令和 年 月 日

送 付 先 一 覧	郵送	〒 ー			
	FAX	() ー			
	E-Mail	@			
申請者区分		申 請 者	(フリガナ)		
<input type="checkbox"/> 一般 (個人) <input type="checkbox"/> 一般 (団体) (団体名も記入)			氏 名		
			連絡先	電 話	
				E-Mail	
		必ず連絡先 (電話かE-Mail) を記入してください。			
<input type="checkbox"/> その他 ()		団 体 名	(フリガナ)		
			名 称		
			連絡先	電 話	
				E-Mail	
施設ご利用内容					
ご利用日	令和 年 月 日				
※対象施設					
ご利用時間	AM・PM : ~AM・PM : () 時間				
※有料用具貸出					
※合計金額					
利用者人数	人	車両台数	台		
備 考					
※ 施設 HP やパンフレットで確認して記入してください。 ※ 受付開始はご希望利用日の前月第1営業日となります。 ※ 施設利用時にお振込み手続きを行いますので、宜しくお願いします。					
問い合わせ先		受付者	処理日		
〒 ー					
TEL					